



+

### **Underlag vid rapportering av skolk – ogiltig frånvaro**

Underlaget ska skickas in tillsammans med CSN:s blankett Försättsblad till underlag vid rapportering av skolk – ogiltig frånvaro (bl 9609W).

Tänk på att skolan bara ska skicka rapport och underlag för studerande som har studiehjälp eller lärlingsersättning. Studiehjälp och lärlingsersättning kan en studerande få till och med vårterminen det år han eller hon fyller 20.

9613W 8	96133208
Den studerandes namn	Personnummer (10 siffror)

- Underlaget ska gälla från och med det datum som rapporterats som första skolkdag till och med dagens datum.
- Första dag med ogiltig frånvaro på underlaget ska överensstämma med det datum som rapporterats in via CSN:s webbtjänst som första skolkdag för den studerande.
- Fyll i antal lektionstimmar per dag som den studerande har ogiltig frånvaro. Detta gäller även tid som den studerande skulle varit på APL.
- Dag den studerande har varit närvarande hela dagen eller haft giltig frånvaro lämnas blank.
- Markera lovdayar med ett L.

Information hittar du på [csn.se/partner](http://csn.se/partner).

Se exempel på baksidan.

Vecka	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lördag	Söndag

Här kan du lämna övriga upplysningar, exempelvis uppgift om att den studerande varit sjukanmäld vissa timmar, men att skolan ändå bedömt frånvaron som ogiltig.

**Tänk på att**

- den ogiltiga frånvaron ska vara upprepad
- den ogiltiga frånvaron ska vara mer än några enstaka timmar
- första dagen med ogiltig frånvaro inte kan börja en undervisningsfri dag
- den ogiltiga frånvaron inte kan börja eller sluta en lovdag.

**Exempel:**

Första skolkdag i underlaget är torsdag vecka 39.

Vecka	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lördag	Söndag
v. 39				3	2		
v. 40		2		1	2		
v. 41	2	1	3	1			
v. 42	2	2	1	1	2		
v. 43		3		2			
v. 44	L	L	L	L	L		
v. 45		2	1	1	2		
v. 46	1	2	2				
v. 47							